



**COMUNE DI RAVENNA**



# **Relazione Tecnica 2018**

**(Art. 26 c. 4 L. 488/99)**





# **COMUNE DI RAVENNA**

*MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE*

*Piazza del Popolo, 1 - 48100 Ravenna - Centralino 0544.482.111*

*PARTITA IVA 00354730392 - [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it)*

***Coordinamento, Controllo Economico Finanziario e Partecipazioni  
U.O. Controllo di Gestione***

## **ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**

**Art. 26 LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 e successive modificazioni**

### **RELAZIONE ANNO 2018**

La Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione

Dott.ssa Gabriella Ravaioli

Il Responsabile del Coordinamento, Controllo Economico  
Finanziario e Partecipazioni

Dott. Ruggero Stabellini

## INDICE

1. <u>Quadro normativo di riferimento</u>	3
2. <u>Linee operative di attuazione</u>	4
3. <u>Risparmi conseguiti</u>	5
4. <u>Provvedimenti rilevanti per l'U.O. Controllo di Gestione</u>	6
4.1. Acquisti autonomi in presenza di convenzioni Consip / Intercent-ER attive.....	7
4.2. Acquisti in convenzione Consip / Intercent-ER.....	9

## 1) Quadro normativo di riferimento

### L. 23-12-1999 n. 488

Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato. (Legge finanziaria 2000).  
Pubblicata nella Gazz. Uff. 27 dicembre 1999, n. 302, S.O.

### 26. *Acquisto di beni e servizi.*

1. Il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, stipula, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate, selezionate anche in deroga alla normativa di contabilità pubblica, con procedure competitive tra primarie società nazionali ed estere, convenzioni con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato anche con il ricorso alla locazione finanziaria. I contratti conclusi con l'accettazione di tali ordinativi non sono sottoposti al parere di congruità economica. Ove previsto nel bando di gara, le convenzioni possono essere stipulate con una o più imprese alle stesse condizioni contrattuali proposte dal miglior offerente.

2. Il parere del Consiglio di Stato, previsto dall'articolo 17, comma 25, lettera c), della *legge 15 maggio 1997, n. 127*, non è richiesto per le convenzioni di cui al comma 1 del presente articolo. Alle predette convenzioni e ai relativi contratti stipulati da amministrazioni dello Stato, in luogo dell'articolo 3, comma 1, lettera g), della *legge 14 gennaio 1994, n. 20*, si applica il comma 4 del medesimo articolo 3 della stessa legge.

3. Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del *decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101*. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti.

3-bis. I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4. Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli *articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445*, e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3.

4. Nell'ambito di ciascuna pubblica amministrazione gli uffici preposti al controllo di gestione ai sensi dell'*articolo 4 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286*, verificano l'osservanza dei parametri di cui al comma 3, richiedendo eventualmente al Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica il parere tecnico circa le caratteristiche tecnico-funzionali e l'economicità dei prodotti acquisiti. Annualmente i responsabili dei predetti uffici sottopongono all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dal presente articolo. Tali relazioni sono rese disponibili sui siti *Internet* di ciascuna amministrazione. Nella fase di prima applicazione, ove gli uffici preposti al controllo di gestione non siano costituiti, i compiti di verifica e referto sono svolti dai servizi di controllo interno.

5. Il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica presenta annualmente alle Camere una relazione che illustra le modalità di attuazione del presente articolo nonché i risultati conseguiti.

## 2) Linee operative di attuazione

A seguito dell'emanazione del D.L. 168/2004 il Direttore Generale, nel mese di agosto 2004, ha costituito un gruppo di lavoro composto da:

- Direttore Generale
- Responsabile del Servizio Finanziario
- Responsabile del Servizio Contratti, Appalti ed Acquisti
- Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione

allo scopo di definire la nuova PROCEDURA DEGLI ACQUISTI.

La procedura è stata formalizzata e resa obbligatoria dal provvedimento del Direttore Generale N. 115/M6 del 14 settembre 2004. Tale procedura è stata rivista nel corso del tempo, al fine di adeguarla ai cambiamenti normativi ed organizzativi e, per l'anno 2018, è regolata dal provvedimento del Direttore Generale N. 167/R6 del 7 novembre 2014, secondo cui:

- Le bozze delle **determinazioni concernenti gli acquisti autonomi in presenza di convenzioni Consip / Intercent-ER attive** devono essere inviate - via e-mail - all'U.O. Controllo di Gestione per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 26 della L. 488/99 e per il successivo inserimento nella Relazione annuale;
- Le **determinazioni concernenti gli acquisti in convenzione Consip / Intercent-ER** devono essere registrate a fine anno in un elenco da inviare all'U.O. Controllo di Gestione per il successivo inserimento nella Relazione annuale;
- Anche le Istituzioni Biblioteca Classense e Museo d'Arte della Città sono tenute a seguire la procedura nei casi di acquisto autonomo o di adesioni a una convenzione CONSIP / INTERCENT-ER.

La Relazione annuale viene inviata al Sindaco del Comune di Ravenna, viene inserita nel Referto del controllo di gestione (inviato alla Corte dei Conti), viene pubblicata sul sito internet dell'Ente e viene trasmessa al MEF - Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi secondo quanto disposto dall'art. 11 comma 12 del D.L. 98 del 2011.

### **3) Risparmi conseguiti**

#### **Risparmi sugli Acquisti Autonomi**

Nel paragrafo successivo, per ogni acquisto autonomo è stato indicato nell'apposita colonna il risparmio totale generato dall'acquisto autonomo rispetto ai prezzi praticati da Consip / Intercenter in tutti i casi in cui ciò è stato possibile.

#### **Risparmi sugli Acquisti in Convenzione Consip / Intercent-ER**

Non è stato possibile quantificare i risparmi conseguiti attraverso il ricorso alle Convenzioni Consip / Intercent-ER in quanto non è fattibile, per ragioni di economicità, il confronto tra i prezzi praticati da Consip / Intercenter e i prezzi praticati dagli altri fornitori: sarebbe infatti necessario procedere a una preventiva e dettagliata analisi delle condizioni di mercato per ogni acquisto di beni o servizi.

#### **4) Provvedimenti rilevanti per l'U.O. CONTROLLO DI GESTIONE**

#### **4.1. Acquisti autonomi in presenza di convenzioni Consip / Intercent- ER attive**

**ACQUISTI AUTONOMI DI BENI E SERVIZI - ANNO 2018**

**U.O. PROVVEDITORATO**

<b>N. determina</b>	<b>data</b>	<b>oggetto</b>	<b>convenzione attiva</b>	<b>motivazione dell'acquisto autonomo</b>	<b>risparmio totale</b>
DD 3217	14/12/18	Affidamento servizio mensa per i dipendenti del Comune di Ravenna anno 2019	Consip	La spesa annua per l'anno 2019 derivante dall'adesione alla Convenzione Consip con buoni pasto elettronici risulterebbe pari a c.a. € 491.000,00 tenuto conto di un valore nominale presunto minimo di € 7,00 a buono pasto per un numero di dipendenti averni diritto di c.a. 730, e quindi molto più elevata rispetto a quella attualmente prevista pari ad una spesa di € 200.000,00, che ha scelto di fornire, come previsto dal CCNL NAZIONALE, un servizio mensa sostitutivo a favore dei dipendenti che ne avanzano formale richiesta anziché i buoni pasto, che porterebbero, come sopra evidenziato, ad una spese molto più elevata.	
				rispetto a convenzione Consip	€ 291.000,00

## **4.2. Acquisti in convenzione Consip / Intercent-ER**

**ACQUISTI DI BENI E SERVIZI IN CONVENZIONE CONSIP / INTERCENT- ER - ANNO 2018**

**U.O. SISTEMI INFORMATIVI, TERRITORIALI E INFORMATICI**

N.determina	Data	Oggetto	Importo Iva compresa	Eventuale risparmio rispetto ai prezzi di mercato
DD 2632	06/11/18	Adesione alla convenzione Intercent-ER "Desktop 8 – lotto 1" per l'acquisto di n. 20 mini pc per istituzione culturale biblioteca classense	€ 9.695,34	n.d.
DD 3144	11/12/18	Adesione alla convenzione Intercent-ER "Desktop 8 - lotto 1"	€ 24.684,87	n.d.
DD 3144	11/12/18	Adesione alla convenzione Intercent-ER "Pc notebook 8"	€ 16.334,58	n.d.
DD 2098	12/09/18	Acquisto in convenzione Consip "Reti locali 6 - lotto 2" switch cisco	€ 44.595,92	n.d.
DD 2630	06/11/18	Acquisto in convenzione Consip "Reti locali 6 - lotto 2" firewall e software (1) monitoraggio dispositivi di sicurezza	€ 33.895,77	n.d.
DD 2557	29/10/18	Acquisto in convenzione Consip "Reti locali 6 - lotto 2" - antenne	€ 11.216,07	n.d.
DD 3203	13/12/18	Adesione alla convenzione Consip "Reti locali 6 - lotto 2" per l'acquisto di switch cisco e di porte aggiuntive	€ 44.414,28	n.d.

**U.O. PROVVEDITORATO**

N.determina	Data	Oggetto	Importo Iva compresa	Eventuale risparmio rispetto ai prezzi di mercato
DM/121	13/11/16	Fornitura di calzature estive ed invernali al personale del corpo di Polizia Municipale, di Polizia Locale ed altri dipendenti aventi diritto. Adesione alla convenzione Intercent-ER "Calzature e dispositivi di protezione individuale 3 – lotto 1 calzature professionali e sanitarie" per anni 4 - affidamento alla ditta Volta Professional s.r.l. con sede in Pianoro (BO). Impegni di spesa . Anno 2016 – 2017-2018-2019-2020. Impegno anno 2018	€ 13.795,29	n.d.
DM/67	11/08/15	Fornitura carta in risme da assegnare agli uffici comunali - adesione alla convenzione Intercent-ER "Fornitura prodotti di cancelleria e di carta in risme 4" – lotto 2 "carta in risme area est" – impegno spesa anno 2016 – 2017-2018.quota 2018 I semestre impegnata ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D. Lgs 267/2000	€ 15.628,20	n.d.
DM/74	09/09/15	Fornitura cancelleria da assegnare agli uffici/servizi comunali - adesione alla convenzione Intercent-ER "Fornitura prodotti di cancelleria e di carta in risme 4" – lotto 1 "Cancelleria area est" periodo anno 2015 - 2016 – 2017 - 2018. Cig: Z9E15FCF58.competenza fino a fine luglio 2018 impegnata ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D. Lgs 267/200	€ 6.054,04	n.d.
DM/47	13/04/16	Adesione alla convenzione Intercent-ER per fornitura di prodotti cartari e detergenti a ridotto impatto ambientale, accessori per comunità ed accessori per la consumazione dei pasti 3 - lotto 1" per gli anni 2015-2019. Approvazione impegni di spesa - storno di fondi fra articoli. Cig:6662781CCE. Impegno spesa 2018	€ 17.454,91	n.d.
DM/51	19/04/16	Adesione alla convenzione Intercent-ER per fornitura di prodotti cartari e detergenti a ridotto impatto ambientale, accessori per comunità ed accessori per la consumazione dei pasti 3 - lotto 2" per gli anni 2017-2019. Approvazione impegni di spesa. Cig: ZF7197EF97 impegno 2018	€ 2.146,51	n.d.
DM/77	24/08/17	Approvazione integrazione spesa per fornitura di prodotti cartari monouso igienico sanitario a ridotto impatto ambientale da assegnare agli uffici e agli asili nido comunali. Adesione convenzione Intercent-ER lotto 1 prodotti cartari monouso. Storno di fondi tra articoli periodo settembre 2017 - aprile 2019. impegno spesa anno 2018 Cig ZBC1FAF179	€ 3.498,55	n.d.
DM/98	21/09/16	Adesione alla convenzione Intercent-ER "Ausili per incontinenza ed assorbenti 2" lotto 6 "Pannolini per nidi per l'infanzia" per il periodo da 01/10/2016 al 05/09/2019. Cig 6807244B72. Quota competenza 2018 periodo dal 01/01-31/12/2018	€ 20.526,38	n.d.

**ACQUISTI DI BENI E SERVIZI IN CONVENZIONE CONSIP / INTERCENT- ER - ANNO 2018**

**U.O. PROVVEDITORATO**

N.determina	Data	Oggetto	Importo Iva compresa	Eventuale risparmio rispetto ai prezzi di mercato
DM/07	30/01/17	Adesione alla convenzione Intercent-ER fornitura di toner originali per l'area est lotto 1 e fornitura di toner rigenerati per l'area est lotto 2. Impegni spesa anni 2017 -2018 -2019 Lotto 1 Cig 6955319ECC. anno 2018 impegno spesa ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D. Lgs 267/2000		
		Lotto 1 Cig 6955319ECC. anno 2018 impegno spesa ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D. Lgs 267/2000	€ 33.011,46	n.d.
		Lotto 2 Cig Z4F1D0B9CD anno 2018 impegno spesa ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D. Lgs 267/2000	€ 4.271,22	n.d.
DD/73	15/01/18	Adesione alla convenzione Intercent-ER denominata "Divise a ridotto impatto ambientale, capi tecnici per dipendenti comunali e buffetteria/ accessori per Polizia Municipale" - lotto 1 -lotto 2- lotto 3 da assegnare ai dipendenti comunali per il periodo 2018/2021. Cig lotto 1: ZF021B4FB4 Cig lotto 2: Z0E21B508F Cig lotto 3: ZB921B518C Impegni spesa anno 2018		
		Lotto 1 "Divise Polizia Municipale e divise dipendenti comunali" Cig ZF021B4FB4	€ 5.134,22	n.d.
		Lotto 2 "Capi tecnici" (giacche a vento e completi antipioggia per Polizia Municipale e giacche a vento per i dipendenti comunali) Cig: Z0E21B508F	€ 5.930,18	n.d.
		Lotto 3 "Buffetteria ed accessori per Polizia Municipale" Cig ZB921B518C	€ 1.895,88	n.d.
DD 71	15/01/18	Adesione alla convenzione Intercent-ER denominata "Divise a ridotto impatto ambientale, capi tecnici per dipendenti comunali e buffetteria/ accessori per Polizia Municipale" - lotto 1 -lotto 2- lotto 3 da assegnare agli agenti del corpo di Polizia Municipale del Comune di Ravenna per il periodo 2018/2021. Storno di fondi tra articoli Impegni spesa anno 2018		
		Lotto 1 "Divise Polizia Municipale e divise dipendenti comunali" Cig 7352030f12	€ 29.855,99	n.d.
		Lotto 2 "Capi tecnici" (giacche a vento e completi antipioggia per Polizia Municipale e giacche a vento per i dipendenti comunali) Cig 73520542E4	€ 13.444,67	n.d.
		Lotto 3 "Buffetteria ed accessori per Polizia Municipale" Cig Z9F21B4E76	€ 9.859,48	n.d.
DM 81	11/09/17	Adesione alla convenzione Intercent-ER "Fornitura cancelleria 4" – lotto 1 "Cancelleria area est" da assegnare agli uffici/servizi comunali - ditta Errebian spa. Impegni spesa periodo agosto 2018 – gennaio 2020. Cig: Z591FD795A Impegno spesa agosto/dicembre 2018	€ 2.580,15	n.d.
DD 1154	18/05/18	Convenzione Intercent-ER fornitura carta in risme 4 lotto 2 area est, presa d'atto aumento prezzi Istat e applicazione entro il quinto d'obbligo per l'acquisizione di fornitura di carta in risme anno 2018. Cig Z6823A1F32	€ 7.990,27	n.d.
DD 1186	23/05/18	Adesione alla convenzione Intercent-ER fornitura di guanti per uso sanitario 2- lotto 14 da assegnare agli asili nido e scuole materne comunali. Impegni spesa anni 2018 -2019 -2020-2021 lotto 14 Cig ZDE23B2569 Impegno spesa anno 2018	€ 3.962,56	n.d.
DD 1710	19/07/18	Fornitura di abbigliamento invernale, capi tecnici ed accessori da assegnare a n. 23 agenti e n. 3 commissari del corpo di Polizia Municipale neoassunti a tempo indeterminato. Ulteriore adesione alla convenzione Intercent-ER denominata "Divise a ridotto impatto ambientale, capi tecnici per dipendenti comunali e buffetteria/accessori per Polizia Municipale" - lotto 1 e lotto 3 – anno 2018		
		Lotto 1 "Divise Polizia Municipale e divise dipendenti comunali" Cig Z82246B81A	€ 3.684,42	n.d.
		Lotto 3 "Buffetteria ed accessori per Polizia Municipale" Cig Z29246B8A0	€ 183,50	n.d.
DD 1867	08/08/18	Adesione alla convenzione Intercent-ER fornitura di guanti per uso sanitario 2 - lotto 15 guanti monouso non sterili in nitrile - da assegnare in dotazione alle insegnanti delle scuole dell'infanzia comunali. Impegni spesa anni 2018 -2019 -2020-2021 Cig Z6B249C538. Impegno spesa anno 2018	€ 305,00	n.d.

**ACQUISTI DI BENI E SERVIZI IN CONVENZIONE CONSIP / INTERCENT- ER - ANNO 2018**

**U.O. PROVVEDITORATO**

N.determina	Data	Oggetto	Importo Iva compresa	Eventuale risparmio rispetto ai prezzi di mercato
DD 2338	09/10/18	Fornitura di abbigliamento invernale ed accessori da assegnare ad agenti del corpo di Polizia Municipale ulteriore adesione periodo anni 2018/2021 alla convenzione Intercent-ER denominata "Divise a ridotto impatto ambientale, capi tecnici per dipendenti comunali e buffetteria/accessori per Polizia Municipale" - lotto 1 "Divise Polizia Municipale" e lotto 3 "Buffetteria ed accessori PM Impegno spesa anno 2018+CC49:C63		
		Lotto 1 "Divise Polizia Municipale e divise dipendenti comunali" Cig Z6825384Af	€ 1.031,58	n.d.
		Lotto 3 "Buffetteria ed accessori per Polizia Municipale" Cig ZEF25385C6	€ 423,54	n.d.
DD 2982	29/11/18	Affidamento fornitura di abbigliamento invernale, estivo ed accessori da assegnare ad agenti del corpo di Polizia Municipale acquisizioni tramite ulteriori adesioni alla convenzione Intercent-ER denominata "Divise a ridotto impatto ambientale, capi tecnici per dipendenti comunali e buffetteria/accessori per Polizia Municipale" - lotto 1 "Divise polizia municipale" e lotto 3 "Buffetteria ed accessori pm" ed emissione di ordine diretto di acquisto nell'ambito del mercato elettronico di Consip - anno 2018. Storno di fondi tra articoli.		n.d.
		Lotto 1 "Divise Polizia Municipale e divise dipendenti comunali" Cig Z642605346	€ 5.384,62	n.d.
		Lotto 3 "Buffetteria ed accessori per Polizia Municipale" Cig Z2A260544F	€ 1.063,39	n.d.
DD 829	12/04/18	Fornitura di brandine e beni di consumo vari da assegnare a sedi di asili nido tramite adesione alla convenzione Intercent-ER "Arredi per strutture scolastiche 3" - lotto 3 "Arredi per nidi di infanzia e scuole materne per le amministrazioni dell'area est." ed emissione di ordine diretto d'acquisto nell'ambito del Mepa di Consip - anno 2018 Cig ZEA232579B	€ 6.724,52	n.d.
DD 842	12/04/18	Fornitura di abbigliamento estivo, capi tecnici ed accessori da assegnare a 17 agenti di Polizia Municipale neoassunti a tempo indeterminato in adesione alla convenzione Intercent-ER denominata "Divise a ridotto impatto ambientale, capi tecnici per dipendenti comunali e buffetteria/accessori per Polizia Municipale" - lotto 1 -lotto 2- lotto 3 anno 2018		
		Lotto 1 "Divise Polizia Municipale e divise dipendenti comunali" Cig Z7B2327A66	€ 5.441,14	n.d.
		Lotto 2 "Capi tecnici" (giacche a vento e completi antipioggia per Polizia Municipale e giacche a vento per i dipendenti comunali) Cig Z172327AE6	€ 1.422,76	n.d.
		Lotto 3 "Buffetteria ed accessori per Polizia Municipale" Cig ZAF2327BAB	€ 2.469,60	n.d.
DD 1446	18/06/18	Fornitura di brandine e beni di consumo vari da assegnare in dotazione ad asili nido tramite adesione alla convenzione Intercent-ERr "Arredi per strutture scolastiche 3" - lotto 3 "Arredi per nidi di infanzia e scuole materne per le amministrazioni dell'area est." ed emissione di ordine diretto d'acquisto nell'ambito del Mepa di Consip - anno 2018 Cig Z1523FC882	€ 2.783,28	n.d.
DD 1523	27/06/18	Fornitura di arredi da assegnare a scuole per l'infanzia, elementari e medie statali per anno scolastico 2018/2019 tramite adesione a convenzione Intercent-ER "Arredi per strutture scolastiche 3" - lotto 1 "Arredi per scuole elementari, medie inferiori e medie superiori e lotto 3 "Arredi per nidi di infanzia e scuole materne" per le amministrazioni dell'area est.- a.s. 2018/2019 Impegni spesa anno 2018		
		Lotto 1 "Arredi per scuole elementari, medie inferiori e medie superiori" Cig 7548146F1D	€ 58.088,25	n.d.
		Lotto 3 "Arredi per nidi di infanzia e scuole materne" Cig ZA22420FA7	€ 15.273,36	n.d.

**ACQUISTI DI BENI E SERVIZI IN CONVENZIONE CONSIP / INTERCENT- ER - ANNO 2018**

**U.O. PROVVEDITORATO**

N.determina	Data	Oggetto	Importo Iva compresa	Eventuale risparmio rispetto ai prezzi di mercato
DD 2831	20/11/18	Affidamento fornitura di arredi ecosostenibili e attrezzature varie da assegnare a scuole dell'infanzia e nidi comunali, scuole primarie e secondarie, scuole dell'infanzia statali e uffici vari acquisizioni tramite adesione alla convenzione Intercent-ER "Arredi per strutture scolastiche 3" lotti 1 e 3 ed emissione di ordini diretti di acquisto nell'ambito del mercato elettronico di Consip – impegni spesa anno 2018		
		Lotto 1 "Arredi per scuole elementari, medie inferiori e medie superiori" Cig ZD325D68A9	€ 7.183,85	n.d.
		Lotto 3 "Arredi per nidi di infanzia e scuole materne" Cig ZDC25D6920	€ 3.117,75	n.d.
DD 1553	02/07/18	Adesione alla convenzione denominata "Autoveicoli in acquisto 9" - lotto 10 furgoni piccoli, furgoni medi, autocarri e minibus - Cig 68998754f9, stipulata da Consip con R.T.I. . FCA F&T s.r.l. + Leasys s.p.a. + Vodafone Automotive Italia s.p.a per la fornitura di un autoveicolo da assegnare all'autoparco della Polizia Municipale - anno 2018 Cig: ZBE2434048	€ 20.543,59	n.d.
DD 2900	26/11/18	Adesione alla convenzione denominata "Autoveicoli in acquisto 9" - lotto 8 autovetture 4x4 per usi di pubblica sicurezza - Cig 689985654b stipulata da Consip con la Società Subaru Italia s.pa. con sede ad Ala (TN) per la fornitura di un autoveicolo da assegnare all'autoparco della Polizia Municipale - anno 2018 Cig. Z3D25E8D97	€ 25.698,82	n.d.
DD 2929	27/11/18	Adesione alla convenzione denominata "Acquisto autoveicoli per la tutela del territorio 2" - lotto 1 berline piccole Cig 691089287c stipulata da Consip con l'impresa FCA Fleet & Tenders s.r.l. con sede legale in Torino per la fornitura di 5 autoveicoli da assegnare all'autoparco della Polizia Municipale - anno 2018 Cig. 7707933388	€ 92.771,77	n.d.
DD 509	06/03/18	Adesione alla convenzione Intercent-ER Servizio di pulizia straordinaria e ordinaria temporanea uffici di informazione turistica periodo marzo-ottobre 2018 con il R.T.I. CNS/Ciclat.impegno 2018 Cig. Z0D229B3E9	€ 11.397,00	n.d.
DM/92	24/08/16	Adesione a convenzione Intercent-ER con il R.T.I. tra CNS (capogruppo) e Ciclat, per la fornitura del servizio di pulizia c/o sedi e uffici comunali di città e forese, istituto Verdi e Accademia di Belle Arti, servizio di movimentazione pratiche e servizio di reception dal 01/09/2016 al 31/08/2019. Approvazione spesa. Cig n. 6781827CAC. Impegno 2018 ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 267/2000	€ 2.116.595,24	n.d.
DM/61	24/07/13	Approvazione e finanziamento spesa per il noleggio di n. 86 fotocopiatrici multifunzione da installare negli uffici comunali. Adesione a convenzioni Consip 20 e 21. Dal 01/09/2013 al 31/08/2018. Impegno 2018 ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 267/2000	€ 59.339,68	n.d.
DM/92	12/11/13	Noleggio e assistenza tecnica fotocopiatrici Kyocera (n. 4) - convenzione Consip "fotocopiatrici 20 – lotto 1" dal 01/01/2014 al 31/12/2018. Impegno 2018 ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 267/2000	€ 2.363,40	n.d.
DM/33	10/04/14	Approvazione e finanziamento spesa per il noleggio di n. 2 fotocopiatrici multifunzione da installare c/o uffici comunali. Adesione a convenzione Consip "fotocopiatrici 22" - lotto 1 dal 01/05/2014 al 30/04/2019. Impegno 2018 ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 267/2000	€ 1.002,94	n.d.
DM/132	20/11/14	Noleggio e assistenza tecnica fotocopiatrici Kyocera (n. 5) - convenzione Consip "Fotocopiatrici 23 – lotto 1" dal 10/02/2015 al 09/02/2020. Impegno 2018 ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 267/2000	€ 3.122,50	n.d.
DM/58	29/04/16	Servizio di noleggio n. 2 fotocopiatrici multifunzione a colori per Ufficio Pianificazione Mobilità e Geologico Protezione Civile. Adesione a convenzione Intercent-ER "Noleggio fotocopiatrici 5" dal 01/06/2016 al 31/05/2021. Affidamento alla ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a. Impegno di spesa anni 2016/17/18. Cig: ZA3199C234 impegno anno 2018 ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 267/2000	€ 1.944,97	n.d.
DM/104	06/10/16	Servizio di noleggio di n. 7 fotocopiatrici multifunzione a colori Samsung mediante adesione a convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 26" lotto 4 ditta Converge s.p.a. Cig n. Z961B6969C e n. 1 fotocopiatrice monocromatica Kyocera Ecosys mediante adesione a convenzione Intercent-ER "Noleggio fotocopiatrici 5" modello 1 ditta Kyocera Cig n. Z511B69995 approvazione spesa periodo dal 01/12/2016 al 31/01/2022. Impegno 2018	€ 4.784,64	n.d.
DM/51	18/05/17	Adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 26 ", lotto 4 noleggio n. 4 fotocopiatrici multifunzione a colori ditta Converge e lotto 2 ditta Kyocera n. 3 fotocopiatrici monocromatiche periodo 6/7/2017-05/07/2022. Impegno 2018	€ 1.523,68	n.d.
DM/78	29/08/17	Adesione convenzione Consip "Fotocopiatrici 19" e Intercent-er "Fotocopiatrici 5" lotto 5 per noleggio fotocopiatrici. Ulteriore finanziamento spesa per copie eccedenti anni 2017 e 2018. Impegno 2018	€ 1.600,00	n.d.

**ACQUISTI DI BENI E SERVIZI IN CONVENZIONE CONSIP / INTERCENT- ER - ANNO 2018**

**U.O. PROVVEDITORATO**

N.determina	Data	Oggetto	Importo Iva compresa	Eventuale risparmio rispetto ai prezzi di mercato
DM/61	26/05/14	Adesione a convenzione Intercent-ER "Servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili dal 01/06/2014 al 07/08/2018. Impegno 2018 ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 267/2000	€ 402.779,24	n.d.
DM/128	18/11/14	Adesione a convenzione Intercent-ER "Servizi di assistenza e manutenzione di sistemi e apparati telefonia 2 "Noleggio nuovi centralini 01/01/2015-30/06/218 e manutenzione dal 01/01/2015 al 31/12/2017. Impegno 2018 ai sensi dell'art 183 comma 2, lettera c) del D.Lgs. 267/2000	€ 177.301,79	n.d.
DM/115	15/11/17	Approvazione e finanziamento spesa per la fornitura di energia elettrica da parte della società Edison Energia spa. Adesione a convenzione Intercent-ER "energia elettrica 9" dal 01/01 al 31/12/2018	€ 1.321.054,63	n.d.
DM 76	17/08/17	Adesione a convenzione Intercent-ER "Fornitura di gas naturale 10" con la ditta Soenergy s.r.l. di Argenta (FE) periodo 1/10/2017- 30/09/2018. Approvazione spesa anni 2017-18. Impegni spesa anno 2018	€ 90.000,00	n.d.
DD 1920	20/08/18	Adesione a convenzione Intercent-ER "Fornitura di gas naturale 14.3" con la ditta Edison Energia spa periodo 1/10/2018 - 30/09/2019. Approvazione spesa anni 2018/2019. Impegno 2018	€ 45.000,00	n.d.
DD 1599	09/07/18	Adesione convenzione Consip "Fotocopiatrici 26"lotto 4 affidato alla ditta Converge e lotto 2 affidato alla ditta Kyocera per noleggio fotocopiatrici Approvazione spesa e impegno per copie eccedenti anno 2018	€ 4.528,84	n.d.
DD 249	02/02/18	Approvazione spesa servizio di apertura chiusura pulizia degli edifici sedi seggio elettorale con il R.T.I CNS e Ciclat - elezioni politiche del marzo 2018	€ 13.950,70	n.d.
DM 125	13/12/17	Approvazione proroga servizio di manutenzione e assistenza tecnica sugli apparati telefonici e piccoli centralini del Comune di Ravenna dal 01/03 al 31/08/2018. Con Telecom Italia s.p.a. Impegno 2018	€ 16.817,55	n.d.
DD 1981	28/08/18	Approvazione proroga servizio di manutenzione e assistenza tecnica sugli apparati telefonici e piccoli centralini del Comune di Ravenna dal 01/09 al 31/01/2019. Con Telecom Italia s.p.a. Finanziamento spesa anni 2018/2019- impegno 2018	€ 8.417,88	n.d.
DD 1779	31/07/18	Proroga servizi convergenti integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili in convenzione Intercent-ER dal 6/8 al 31/12/2018 impegno spesa anno 2018	€ 178.152,80	n.d.
DD 1726	20/07/18	Servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatrici multifunzione da installare c/o segreteria gruppi consiliari di cui 1 monocromatica in convenzione Consip "Multifunzione 27" lotto 2 ditta Sharp Electronics Italia e n. 1 a colori in convenzione Consip "Multifunzione 28" lotto 4 ditta Kyocera. periodo dal 01/09/2018 al 31/08/23- impegno 2018	€ 839,02	n.d.
DD 2774	15/11/18	Adesione alla convenzione Consip fotocopiatrici 20 periodo dal 25/10/2013 al 24/10/2018 e alla convenzione Intercent-ER noleggio e assistenza tecnica fotocopiatrici 5 - periodo dal 9/6/2016 al 8/6/2021 affidati alla ditta Kyocera Document Solution. Approvazione spesa e impegno copie eccedenti. Impegno 2018	€ 13.654,45	n.d.
DD 1806	02/08/18	Approvazione e finanziamento spesa per il noleggio di 10 fotocopiatrici multifunzione da assegnare ad uffici vari in adesione a convenzione Consip "Multifunzione 28" lotto 3 ditta Olivetti Cig. ZB7248FFOF e in adesione alla convenzione Consip "Multifunzione 27" lotto 3 ditta Kyocera Document Solutions Italia" dal 01/9/2018 al 31/8/2023. Impegno 2018	€ 3.614,10	n.d.
DD 2041	05/09/18	Approvazione e finanziamento spesa per il noleggio di fotocopiatrici multifunzione da assegnare ad uffici vari in adesione a convenzione Consip "Multifunzione 28" lotto 2 per n. 75 fotocopiatrici in b/n e al lotto 4 per n. 2 fotocopiatrici a colori fornite dalla ditta Kyocera dal 01/11/2018 al 31/10/2023. Impegno 2018	€ 7.748,30	n.d.

**SERVIZIO FINANZIARIO e SERVIZI GENERALI DI AREA**

N.determina	Data	Oggetto	Importo Iva compresa	Eventuale risparmio rispetto ai prezzi di mercato
DF/10	08/05/15	Fornitura di servizi relativi alla ricerca dell'evasione Tari/Tares. Adesione alla convenzione Intercent-ER e affidamento a RTI aggiudicatario - impegno di spesa anno 2018	€ 330.629,08	n.d.

**ACQUISTI DI BENI E SERVIZI IN CONVENZIONE CONSIP / INTERCENT- ER - ANNO 2018****SERVIZIO EDILIZIA e UFFICIO SICUREZZA SUL LAVORO**

<b>N.determina</b>	<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Importo Iva compresa</b>	<b>Eventuale risparmio rispetto ai prezzi di mercato</b>
DO/255	21/12/12	Convenzione Consip - Fornitura carburante mediante Fuel Card.	€. 106.358,93	n.d.
DO/60	29/04/13	Convenzione Consip - Servizio Energia (gestione calore).	€. 2.489.773,00	n.d.